

Số: 1786/SGDĐT-KHTC

V/v thực hiện chống lạm thu và công khai các khoản thu trong các cơ sở giáo dục và đào tạo.

Ninh Thuận, ngày 18 tháng 9 năm 2017

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, TP;
- Các đơn vị công lập trực thuộc Sở.

Thực hiện nội dung Công văn số 2794/BGDĐT-KHTC ngày 30 tháng 6 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về việc báo cáo và cam kết thực hiện giá dịch vụ giáo dục năm học 2017-2018; theo đó “*Các cơ sở giáo dục cam kết và nghiêm túc không thu các khoản thu ngoài học phí trái quy định trong trường học. Các địa phương tự chịu trách nhiệm và có hình thức xử lý kỷ luật nghiêm đối với đơn vị, cá nhân có ý vi phạm*”.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở, chỉ đạo, rà soát, tự kiểm tra việc thực hiện các khoản thu, chi theo quy định của Nhà nước, không để tình trạng lạm thu trái quy định dưới mọi hình thức. Chấn chỉnh tình trạng dạy thêm, học thêm trái quy định; thực hiện tốt chính sách miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập đối với học sinh, sinh viên; một số nội dung cụ thể như sau:

1. Bằng nhiều hình thức khác nhau, các cơ sở giáo dục thực hiện niêm yết hoặc thông báo công khai về nội dung, mức thu về khoản thu phí, lệ phí và các khoản thu khác theo đúng quy định tại Thông tư 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống quốc dân.

2. Về khoản thu học phí và thực hiện chính sách miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập:

Các cơ sở giáo dục căn cứ Quyết định số 69/2016/QĐ-UBND ngày 29/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh, về việc ban hành Quy định về mức thu, vùng thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2016-2017 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận, để triển khai thực hiện.

3. Đối với các khoản thu khác (ngoài học phí):

Các đơn vị tiếp tục thực hiện nội dung Công văn số 1422/SGDĐT-KHTC ngày 06/9/2012 và Công văn số 1648/SGDĐT-KHTC ngày 22/10/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Không được bắt buộc cha mẹ học sinh (hoặc gia đình học sinh), học sinh đóng góp các khoản thu trái quy định; kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh (lớp và trường), thực hiện theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phải được bàn bạc thống nhất, công khai dân chủ các khoản thu, chi giữa cha mẹ học sinh với nhau, giữa

Ban Đại diện cha mẹ học sinh với lãnh đạo cơ sở giáo dục trong các cuộc họp đầu năm, giữa năm hoặc đột xuất, trên tinh thần tự nguyện, không được quy định mức ủng hộ bình quân theo đầu học sinh.

4. Đối với các khoản đóng góp, tài trợ theo hình thức xã hội hóa:

Để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ các hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục, các đơn vị căn cứ Thông tư số 29/2012-TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân để thực hiện.

5. Không để xảy ra tình trạng dạy thêm, học thêm trái quy định.

6. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc sở có trách nhiệm hướng dẫn, tự kiểm tra việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở trực thuộc trong phạm vi quản lý đúng quy định hiện hành.

Các cơ quan chức năng sẽ tiến hành kiểm tra các khoản thu tại các cơ sở giáo dục nếu cơ quan, đơn vị nào để xảy ra các khoản thu sai quy định thì thủ trưởng đơn vị đó chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật và cơ quan quản lý cấp trên.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị quan tâm thực hiện./.

*Ghi chú đính kèm:*

- Công văn số 1422/S GD&ĐT-KHTC ngày 06/9/2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Công văn số 1648/S GD&ĐT-KHTC ngày 22/10/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

*Noi nhận:*

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tài chính;
- UBND các huyện, TP;
- GD, PGD Sở;
- Các phòng chức năng thuộc Sở;
- CB, CV P.KHTC;
- Cổng thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, P.KHTC(BTT).

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Lê Bá Phương

Số: 164/P-SGDDT-KHTC

Ninh Thuận, ngày 28 tháng 10 năm 2014

V/v các cơ sở giáo dục không  
được đặt thêm các khoản thu  
ngoài quy định.

Kính gửi:

- Phòng GD-ĐT các huyện, TP;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 4947/UBND-VX ngày 13/10/2014 và Công văn số 5453/BGDDT-VP ngày 02/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về việc chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục;

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố và các cơ sở giáo dục và đào tạo trực thuộc Sở khẩn trương chỉ đạo, rà soát và tự kiểm tra việc thực hiện các khoản thu theo quy định trong các cơ sở giáo dục; nội dung cụ thể như sau:

1. Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm công khai các khoản thu theo quy định tại Thông tư số 09/2009/TT-BGDDT ngày 07/05/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống quốc dân.

2. Đối với các khoản thu (ngoài học phí theo quy định của nhà nước) có liên quan trực tiếp đến học sinh và nuôi dạy trẻ thì thuộc trách nhiệm của gia đình và người học như: quần áo đồng phục, quần áo thể dục, tiền ăn, tiền nước uống, giấy thi... (đã được hướng dẫn tại công văn số 1422/SGDĐT-KHTC ngày 06/09/2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo).

Không được lấy danh nghĩa của Ban Đại diện cha mẹ học sinh để quyên góp hoặc ép buộc học sinh mua (mua) quần áo đồng phục, các khoản thu khác trái quy định của Pháp luật; kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh (gọi tắt là Ban) thực hiện theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDDT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, thì do Ban ban bạc thống nhất với cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tại cuộc họp đầu năm học và trên cơ sở đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ;

Nhà trường chủ động rà soát tất cả các khoản thu đã và đang thực hiện; không tự đặt ra các khoản thu trái quy định, nếu đã thu thì phải hoàn trả lại cho phụ huynh học sinh.

3. Đối với các khoản đóng góp, tài trợ theo hình thức xã hội hóa để góp phần tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục thực hiện theo quy định tại Thông tư số 29/2012/TT-BGDDT ngày 10/09/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, các đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm hướng dẫn, tự kiểm tra việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quản lý đúng quy định hiện hành.

5. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có kế hoạch thanh tra việc thực hiện các khoản thu theo quy định tại các cơ sở giáo dục; cơ quan, đơn vị nào để xảy ra các khoản thu sai quy định sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật và cơ quan quản lý cấp trên.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị quan tâm, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Nhóm trưởng;
- UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Thanh tra tỉnh;
- UBND các huyện, TP;
- GD và PGD Sở;
- Các phòng chức năng thuộc Sở;
- Website Sở GD-ĐT;
- Email: VT, P.KHTC.

KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Lê Bá Phương

Số: 14/2012/SGDĐT-KHTC  
V/v: thực hiện công khai và chống  
lạm thu trong trường học.

Ninh Thuận, ngày 06 tháng 9 năm 2012

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, TP;
- Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập;
- Các cơ sở giáo dục và đào tạo ngoài công lập.

Tiếp tục thực hiện Thông tư số 09/2009/TT-BGDDT ngày 07 tháng 5 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; trên cơ sở các văn bản hiện hành của Nhà nước quy định về các khoản thu trong nhà trường, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập thực hiện một số nội dung liên quan đến các khoản thu trong nhà trường và chống lạm thu năm học 2012-2013 như sau:

### **1. Công khai các khoản thu**

#### **1. Các khoản thu bắt buộc phục vụ đào tạo trong nhà trường**

- Học phí đối với các cấp học theo Quyết định số 46/2011/QĐ-UBND ngày 14/9/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận; Nghị định số 49/2010/NĐ-CP ngày 14/5/2010 của Chính phủ, Thông tư số 29/2010/TTLT-BGDDT-BTC-BLĐTBXH ngày 15/11/2010 của Liên tịch Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Tài chính – Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội;
  - Học phí học 2 buổi/ngày, học ngoại ngữ ở cấp tiểu học (nơi chưa được giao đủ biên chế), tiền đóng góp ban đầu bán trú ở cấp tiểu học;
  - Học phí các lớp Ngoại ngữ - Tin học;
  - Lệ phí tuyển sinh Đại học, Cao đẳng, TCCN;
- Ngoài mức thu học phí, các trường còn phải công khai các chế độ miễn, giảm, hỗ trợ chi phí học tập đối với học sinh.

#### **2. Các khoản thu phục vụ trực tiếp cho học sinh, sinh viên**

##### a) Giáo dục Mầm non:

- Số liên lạc;
- Biểu đồ phát triển trẻ;
- Bông hồng, bông sen;

##### b) Giáo dục phổ thông:

- Tiền Học bạ;
- Tiền Bảo hiểm y tế;
- Tiền Phiếu phối hợp giáo dục;

- Tiền Văn bằng, Chứng chỉ.

### 3. Các khoản thu tự nguyện

a) Hội Cha mẹ học sinh có thể thỏa thuận thành lập Quỹ để hoạt động (nội dung thu, chi theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

b) Các dụng cụ học tập, vật dụng sinh hoạt, khoản đóng góp để chăm sóc trẻ thuộc trách nhiệm của cha mẹ học sinh để phục vụ trực tiếp cho con, em mình (Cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ có thể lựa chọn hình thức nộp tiền để nhà trường mua hộ hoặc có thể nộp bằng hiện vật), bao gồm:

+ Các loại vở phục vụ học tập như: vở bé tập tạo hình, vở làm quen chữ cái, vở bé tập tô, vở bé làm quen với toán v.v;

+ Các khoản thu mua sắm dụng cụ cá nhân trẻ: khăn mặt (2 cái/năm), bút chì, chì sáp, đất nặn, keo dán, giấy màu, hồ dán, màu nước, kéo, ca uống nước, bàn chải đánh răng, gối, nệm cũ nhân v.v;

+ Tiền trực trả ở các trường mầm non;

+ Các khoản thu phục vụ sinh hoạt cho trẻ: Tiền nước uống, vệ sinh phi (giấy vệ sinh, xà phòng...), tiền ăn, tiền chát đốt (đối với đơn vị tổ chức bán trú).

Sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán kinh phí tại các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp và các cuộc họp toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường. Không qui định mức kinh phí ứng hộ bình quân cho các cha mẹ học sinh.

c) Ban đại diện cha mẹ học sinh không được quyền góp của người học hoặc gia đình người học các khoản thu sau:

- Các khoản ứng hộ không theo nguyên tắc tự nguyện.

- Các khoản ứng hộ không phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh như: Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường; trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; vệ sinh lớp học, vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

Việc thu, chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ, minh bạch, đúng quy định của Pháp luật.

### 4. Các khoản thu không bắt buộc, không phục vụ đào tạo, không thuộc nhiệm vụ của trường

- Thu đồng phục, quần áo thể dục - thể thao, phù hiệu học sinh;

- Thu Quỹ lớp;

- Thu bảo hiểm thân thể tại các công ty Bảo hiểm thương mại.

## **5. Một số nội dung cần lưu ý:**

### **a) Các loại sổ, tài liệu Ngân sách nhà nước chi:**

- (1) Sổ điểm lớp, Sổ đăng bộ, Sổ đầu bài, Sổ chủ nhiệm lớp.
- (2) Sổ theo dõi công tác PCGDTH, PCGDTHDDT, sổ điều tra trình độ văn hóa.
- (3) Sổ theo dõi nhóm lớp, sổ nhật ký và đánh giá trẻ, sổ đăng bộ cấp mầm non.

### **b) Giáo viên tự mua:**

Sổ điểm giáo viên, Kế hoạch giảng dạy theo tuần, Sổ dự giờ.

### **c) Nguyên tắc:**

- Các cơ sở giáo dục và đào tạo không được thu thêm bất cứ khoản thu nào khác ngoài các khoản thu trên;

- Thực hiện nguyên tắc công khai, dân chủ, minh bạch; đối với những khoản thu hợp pháp theo quy định của Nhà nước thì phải được quản lý thông qua hệ thống sổ sách kế toán, báo cáo tài chính với cơ quan quản lý trực tiếp; các khoản thu phục vụ trực tiếp cho học sinh, sinh viên, thu tự nguyện thì tổ chức nào thu, tổ chức đó thực hiện theo dõi trên sổ sách của tổ chức đó, thực hiện công khai việc sử dụng nguồn thu cho tổ chức, cá nhân ủng hộ.

Trường hợp, cần thiết để đảm bảo lưu trữ lâu dài thì các cơ sở giáo dục và đào tạo có thể theo dõi trên sổ sách kế toán và thực hiện quản lý chứng từ như khoản thu về ngân sách, thu hợp pháp khác và hạch toán vào tài khoản tương ứng, báo cáo với cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp.

- Các đơn vị tuyệt đối không được để ngoài sổ sách kế toán và báo cáo tài chính bất kỳ khoản thu hợp pháp về giáo dục và đào tạo theo quy định của Nhà nước.

- Các đơn vị, trường học, thường xuyên hoặc định kỳ tổ chức tự kiểm tra công tác quản lý tài chính, tài sản nói chung và việc công khai các khoản thu và trong đơn vị. Các cấp quản lý Sở, Phòng đưa vào kế hoạch thanh tra năm học nội dung này để giúp các đơn vị trong toàn ngành quản lý hiệu quả và chống lạm thu.

## **II. Nội dung và hình thức công khai**

Các trường công lập và ngoài công lập đều thực hiện 3 công khai để học sinh, sinh viên, giáo viên, các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, Ban Đại diện Cha mẹ học sinh biết những nội dung như sau:

### **1. Nội dung công khai:**

#### **a). Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:**

- Cam kết chất lượng giáo dục;
- Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục thực tế;
- Đạt chuẩn quốc gia; kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được của các mức thời gian.

**b) Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:**

- Cơ sở vật chất;
- Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

**c) Công khai thu chi tài chính:**

- Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục;
- Học phí và các khoản thu khác từ người học;
- Các khoản chi theo từng năm học;
- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm;
- Kết quả kiểm toán (nếu có).

**2. Hình thức công khai:**

Các trường công lập và ngoài công lập đều thực hiện công khai thông qua các phương tiện thông tin nội bộ, giáo viên và các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh; các kỳ họp, các báo cáo thường kỳ Quý, năm.

Ngoài ra, các cơ sở giáo dục và đào tạo có thể công khai trên Báo Ninh Thuận, Đài Phát thanh và Truyền hình của tỉnh, trên website của nhà trường v.v.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn bổ sung hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- UBND tỉnh (để B/cáo);
- Sở Tài chính;
- UBND các huyện, TP;
- GD, PGD Sở;
- TTc CD ngành;
- Các phòng chức năng thuộc Sở;
- Website Sở GDDT;
- Lưu: VP, P KHTC.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Lê Bá Phương